



Peter Varga

.....  
starosta obce

V Horných Turovciach dňa 27.03.2018

Číslo: 117/2018

## **N A R I A D E N I E č. 1/2018**

V zmysle § 10, písm. a) zákona č. 387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu

### **z r i a d' u j e m**

v obci Horné Turovce

### **k r í z o v ý š t á b**

s účinnosťou od: 27.03.2018

- v zložení: - predseda KŠ: Peter Varga, starosta obce  
- podpredseda KŠ: Peter Konopka, zástupca starostu obce, veliteľ DHZ  
- členovia KŠ:
- Jozef Bálint ml., predseda DHZ
  - Stanislava Nanciasová, poslankyňa OZ
  - Tibor Fabian, poslanec OZ
  - Mgr. Ladislav Kázmér, poslanec OZ
  - Amália Mintálová, poslankyňa OZ
  - Eva Kišová, poslankyňa OZ
  - Mária Veszelá, poslankyňa OZ

.....  
Peter Varga  
starosta obce  
Horné Turovce



**Obec Horné Turovce**  
Horné Turovce 108, 935 81 Horné Turovce

---

Číslo : 243/2015

V Horných Turovciach, dňa 23.07.2015

Schvaľujem :

---

Ing. Mgr. Tomáš Sztyahula  
starosta obce

**Š T A T Ú T**  
**K R Í Z O V É H O Š T Á B U**  
*Obce Horné Turovce*

2015  
Čl. 1

Štatút krízového štábu obce Horné Turovce sa vydáva podľa § 10, písm. a/, zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu /ďalej len „krízová situácia“/.

**Čl. 2**  
**Zloženie krízového štábu**

Krízový štáb je zložený z predsedu, podpredsedu a ďalších členov.

1. Predsedom krízového štábu je starosta obce.
2. Podpredsedom krízového štábu je zástupca starostu obce.
3. Členmi krízového štábu sú:
  - poslanci obecného zastupiteľstva obce Horné Turovce.

**Čl. 3**  
**Postavenie a pôsobnosť krízového štábu**

1. Krízový štáb obce je výkonný orgán obce v čase riešenia krízovej situácie, ktorého úlohou je analyzovať krízovú situáciu, navrhovať opatrenia na jej riešenie a koordinovať činnosť zložiek v pôsobnosti obce v období mimo času vojny a vojnového stavu.
2. Krízový štáb pri príprave na krízovú situáciu a jej riešenie najmä:
  - a) koordinuje činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní, koordinuje činnosť nasadených SaP,
  - b) vykonáva opatrenia na riešenie krízových situácií, analyzuje a vyhodnocuje riziká hroziacej alebo vzniknutej krízovej situácie a navrhuje predsedovi KŠ opatrenia na jej riešenie. Prostredníctvom členov zabezpečuje realizáciu prijatých opatrení na riešenie krízových situácií, organizuje súčinnosť a koordinuje činnosť zložiek pôsobiacich v obci,
  - c) uskutočňuje civilné núdzové plánovanie,
  - d) plní úlohy ustanovené vládou a v rozsahu určenom vládou aj ústredným krízovým štábom, krajským úradom a obvodným úradom pri príprave na riešenie krízových situácií a pri ich riešení,
  - e) vyžaduje poskytnutie pomoci od obvodného úradu,
  - f) zhromažďuje osobné údaje o počte osôb a totožnosti osôb v rozsahu meno, priezvisko, pobyt a rodné číslo, ktoré sa v čase krízovej situácie nachádzajú na území obce a odovzdáva zoznamy týchto osôb krízovému štábu príslušného obvodného úradu,
  - g) plní pri príprave na krízové situácie a pri ich riešení úlohy civilnej ochrany podľa osobitného predpisu /zákon č. 42/1994 Z.z./.

## **Čl. 4**

### **Predseda krízového štábu**

- zvoláva zasadnutie krízového štábu a zodpovedá za činnosť krízového štábu obce
- určuje miesto a čas zasadnutia krízového štábu,
- riadi činnosť krízového štábu,
- zodpovedá za personálne zloženie a spracovanie dokumentácie KŠ obce, rozhoduje o prizvaní ďalších odborníkov na rokovanie krízového štábu,
- zodpovedá za prijímanie opatrení a zabezpečenie pripravenosti obecného úradu na riešenie následkov krízovej situácie, za funkčnosť informačného systému civilnej ochrany, vyžaduje od členov krízového štábu kvalifikované návrhy odborných riešení a špecializovaných posudkov,
- zodpovedá za súčinnosť obce s podnikateľmi a právnickými osobami na území obce,
- informuje bezodkladne krízový štáb v územnom obvode o vzniku krízovej situácie alebo ohrození, ktoré ju môže bezprostredne spôsobiť,
- po pominutí hrozby a ukončení ZP na návrh členov krízového štábu odvoláva mimoriadnu situáciu
- prijíma rozhodnutia o rozsahu realizovaných opatrení, o množstve a zložení SaP na vykonanie ZP, o vyžiadaní pomoci a vydáva príkazy,
- poveruje zastupovaním podpredsedu krízového štábu na čas svojej neprítomnosti alebo pri nemožnosti vykonávania úloh.

## **Čl. 5**

### **Podpredseda krízového štábu**

- plní úlohy predsedu krízového štábu v čase jeho neprítomnosti alebo nemožnosti vykonávania úloh na základe poverenia predsedom krízového štábu.

## **Čl. 6**

### **Členovia krízového štábu**

- zúčastňujú sa zasadnutí KŠ,
- oboznamujú sa so situáciou na základe ktorej navrhujú prioritu plnenia opatrení potrebných vykonať na riešenie krízovej situácie,
- získavajú ďalšie údaje o rozsahu a priebehu mimoriadnej udalosti a informujú ostatných členov KŠ,
- na požiadanie predsedu krízového štábu vypracovávajú odborné návrhy riešení a špecializované posudky,
- podieľajú sa na organizovaní súčinnosti nasadených síl a prostriedkov, koordinujú a hodnotia činnosť vlastných SaP vykonávajúcich ZP,
- sú v kontakte s obecným úradom,
- plnia ďalšie úlohy podľa príkazov starostu – predsedu krízového štábu.

## **Čl. 7**

### **Rokovanie krízového štábu**

1. Krízový štáb rokuje v prípade krízovej situácie alebo nebezpečenstva jej vzniku.
2. Ak to konkrétne situácia vyžaduje, predseda krízového štábu môže:
  - zvolať rokovanie krízového štábu v užšom zložení podľa potrieb riešenia konkrétnej krízovej situácie,
  - prizvať zodpovedných funkcionárov - odborníkov za účelom prípravy podkladov a návrhov riešenia krízových situácií, na zabezpečenie informačného systému a styku s vlastným krízovým štábom.

3. Krízový štáb rokuje v priestoroch pracoviska určených predsedom krízového štábu.

4. Materiály na rokovanie krízového štábu pripravujú členovia krízového štábu na základe požiadaviek predsedu krízového štábu, pričom využívajú podklady svoje, od podnikateľov a právnických osôb pôsobiach na území obce.

5. Úlohy sekretariátu krízového štábu plnia zamestnanci OcÚ podľa príkazov starostu – predsedu krízového štábu:

- rozmiestnenie krízového štábu priestorovo - rokovacia miestnosť,
- vybavenie pracovisko krízového štábu nevyhnutnou výpočtovou, komunikačnou a kancelárskou technikou a pomôckami na vedenie dokumentácie,
- aktivuje pracovisko krízového štábu v prípade krízovej situácie alebo nebezpečenstva jej vzniku,
- zabezpečuje zvolania členov krízového štábu na základe rozhodnutia predsedu krízového štábu,
- zabezpečuje prípravu a vypracovanie návrhov riešenia krízovej situácie pre starostu obce,
- vedie prehľad o poskytovaní pomoci pri odstraňovaní následkov krízovej situácie orgánmi štátnej správy, verejnoprávnymi inštitúciami s humanitným poslaním, obcami nepostihnutých krízovou situáciou,
- využíva komunikačný a informačný systém krízového riadenia,
- vypracúva záznamy z rokovania krízového štábu.

## **Čl. 8**

### **Finančné zabezpečenie krízovej situácie**

Obec pri plnení úloh podľa zákona číslo 387/2002 Z.z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu je financovaná formou štátnych dotácií, ak osobitný predpis /zákon NR SR č. 42/1994 Z.z. v znení neskorších predpisov/ neustanovuje inak.

## **Čl. 9**

### **Účinnosť**

1. Tento „ŠTATÚT krízového štábu obce Horné Turovce nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia, podpísania starostom obce.

2. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto štatútu sa zrušuje Štatút krízového štábu Obce Horné Turovce zo dňa 27.04.2011.

Vypracoval: Ing. Mgr. Tomáš Sztyahula starosta obce

V Horných Turovciach, dňa 23.07.2015

Ing. Mgr. Tomáš Sztyahula  
starosta obce